



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI "E. FERMI"

Via Acquaregna, 112 Tel.0774/312659 – 0774/315203 Fax 0774/334373 - 00019 TIVOLI  
Cod.Fisc. 86000020585 - Cod. Ist.RMTD07000G - ✉ rmtd07000g@istruzione.it

## Patto educativo di corresponsabilità

"Art. 5 bis DPR 24 giugno 1998, n. 249"  
modificato dal DPR 21 novembre 2007, n. 235

APPROVATO DAL C.D.I. il 18 Novembre 2010

<b>Costituisce</b>	<b>coinvolge</b>	<b>impegna</b>
Un patto di cooperazione (un'alleanza) educativa tra scuola, studenti e genitori	scuola, studenti e genitori per condividere i nuclei fondanti dell'attività educativa	i docenti, gli studenti ed i genitori

<b>VOCI DEL CONTRATTO FORMATIVO</b>	<b>I DOCENTI SI IMPEGNANO A</b>	<b>GLI ALUNNI SI IMPEGNANO A</b>	<b>I GENITORI SI IMPEGNANO A</b>
<b>OFFERTA FORMATIVA</b>	Garantire un piano formativo volto a promuovere il successo dello studente e la sua valorizzazione come persona. Comunicare ed illustrare agli studenti e ai genitori, in modi e forme adeguati, gli obiettivi didattici ed educativi della propria offerta formativa.	Conoscere e ad usufruire dell' Offerta Formativa presentata dagli insegnanti e Conoscere e rispettare il Regolamento di Istituto	Conoscere l'offerta formativa e condividere con gli insegnanti linee educative consentendo alla scuola di dare continuità alla propria azione educativa Discutere e condividere con i propri figli i contenuti del patto di corresponsabilità
<b>AZIONE DIDATTICA</b>	Effettuare programmazioni didattiche che rispettino la centralità dell'alunno e il raggiungimento di competenze specifiche. Programmare l'attività didattica tenendo conto dei carichi di lavoro. Favorire la capacità di iniziativa, di decisione e di assunzione di responsabilità. Rispettare i tempi e i ritmi dell'apprendimento. Rendere l'alunno consapevole degli obiettivi e dei percorsi operativi. Organizzare con i propri colleghi le programmazioni didattiche di dipartimento per classi parallele.	Partecipare in modo consapevole all'attività di apprendimento. In particolare: - partecipare con impegno e serietà al lavoro scolastico individuale e/o di gruppo; - intervenire durante le lezioni in modo ordinato e pertinente; - svolgere e organizzare regolarmente il lavoro assegnato a casa .	Collaborare al perseguimento delle finalità educative, formative e culturali. In particolare: - motivare costantemente i propri figli allo studio. - contribuire attivamente agli organismi della scuola. - sentire la responsabilità di informarsi con adeguata regolarità sull'andamento scolastico del figlio. Controllare che i compiti assegnati per casa vengano eseguiti Intervenire tempestivamente e collaborare con il Dirigente scolastico o un suo delegato e con il Consiglio di Classe nei casi



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI "E. FERMI"

Via Acquaregna, 112 Tel.0774/312659 – 0774/315203 Fax 0774/334373 - 00019 TIVOLI  
Cod.Fisc. 86000020585 - Cod. Ist.RMTD07000G - ✉ rmtd07000g@istruzione.it

	Pianificare il proprio lavoro in modo da prevedere anche attività di recupero e sostegno.		di scarso profitto e/o di indisciplina
<b>RELAZIONI INTERPERSONALI</b>	Promuovere con ogni singolo alunno un rapporto di relazione aperto al dialogo e alla collaborazione Incoraggiare il progresso nell'apprendimento e l'autostima negli studenti Realizzare un clima scolastico positivo fondato sul dialogo, sul rispetto e sulla tolleranza reciproca. Incoraggiare gli studenti ad apprezzare e valorizzare differenze e soggettività.	Mantenere un comportamento corretto ed educato verso i compagni, i docenti e tutto il personale della scuola. Rispettare le diversità personali e culturali. Usare un linguaggio consono all'ambiente educativo.	Collaborare perché il contesto sociale in cui vivono i propri figli sia aperto al dialogo e al confronto.
<b>VERIFICHE E VALUTAZIONE</b>	Esplicitare i criteri per la valutazione delle verifiche orali, scritte e di laboratorio Comunicare a studenti e genitori con chiarezza i risultati delle verifiche scritte, orali e di laboratorio Effettuare almeno il numero minimo di verifiche previsto dai diversi ambiti disciplinari Correggere e consegnare i compiti entro 15 giorni e, comunque, prima della prova successiva Comunicare tempestivamente agli studenti i risultati delle verifiche orali	Prepararsi seriamente alle verifiche. Sottoporsi regolarmente alle verifiche previste dai docenti Comprendere la valutazione e domandare chiarimenti in caso di dubbio.	Tenersi informati sugli impegni di verifica dei figli. Accertarsi che i figli non facciano assenze "strategiche". Controllare l'esito delle verifiche. Chiedere eventuali chiarimenti ai docenti.
<b>DISCIPLINA</b>	Si impegnano a rispettare e far rispettare il Regolamento d'istituto. Illustrare in classe, ad inizio anno, le regole condivise a cui tutti devono attenersi. Mantenere un	Mantenere un comportamento corretto e controllato nei confronti di persone, ambienti e arredo scolastico. Conoscere e rispettare le norme del regolamento di	Conoscere il regolamento di istituto e a collaborare affinché i loro figli ne rispettino le norme che riguardano: - il divieto di usare il cellulare



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI "E. FERMI"

Via Acquaregna, 112 Tel.0774/312659 – 0774/315203 Fax 0774/334373 - 00019 TIVOLI  
Cod.Fisc. 86000020585 - Cod. Ist.RMTD07000G - ✉ rmtd07000g@istruzione.it

	<p>comportamento rispettoso nei confronti di alunni, famiglie, colleghi e personale non docente. Non usare il cellulare in classe durante le ore di lezione. Sorvegliare gli studenti in classe e, in particolare, in base al proprio turno, durante l'intervallo. Non abbandonare l'aula durante l'ora, salvo rare eccezioni motivate, assicurando nel contempo l'azione di controllo. Stabilire interventi disciplinari adeguati per sanzionare comportamenti scorretti.</p>	<p>Istituto e in particolare quelle riguardanti: - il divieto di usare il cellulare - il divieto di fumare negli ambienti scolastici - il comportamento da tenersi durante l'intervallo - l'utilizzo di un abbigliamento consono all'ambiente scolastico -Lasciare l'aula solo se autorizzati dal docente - Chiedere di uscire dall'aula solo in caso di necessità ed uno per volta  Essere informati sugli interventi disciplinari e comprendere la relazione tra comportamento inadeguato e possibile sanzione. Informare la famiglia delle sanzioni eventualmente ricevute.</p>	<p>- divieto di fumare negli ambienti scolastici - la puntualità e la assiduità alle lezioni - la possibilità di sanzioni risarcitorie di danni causati - l'osservanza di un abbigliamento consono all'ambiente scolastico Tenersi costantemente informati sull'andamento didattico e disciplinare dei propri figli nei giorni e nelle ore di ricevimento dei docenti Essere informati sulle sanzioni previste dal regolamento. Aiutare i propri figli a comprendere la relazione tra comportamento inadeguato e possibile sanzione.</p>
<p><b>ORARIO</b></p>	<p>Rispettare gli orari di ingresso ed uscita dall'aula.</p>	<p>Essere puntuali alle lezioni e frequentarle con regolarità. Documentare debitamente assenze, ritardi e le uscite anticipate nei tempi e nelle modalità previste dal regolamento interno.</p>	<p>Impegnarsi nel garantire che i propri figli rispettino l'orario scolastico. Controllare sul libretto le giustificazioni, le assenze e i ritardi, contattando anche la scuola per eventuali verifiche. Motivare debitamente le richieste di entrata ed uscita fuori orario. Nel caso di uscite anticipate i figli minorenni devono essere prelevati dai genitori.</p>



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI "E. FERMI"

Via Acquaregna, 112 Tel.0774/312659 – 0774/315203 Fax 0774/334373 - 00019 TIVOLI  
Cod.Fisc. 86000020585 - Cod. Ist.RMTD07000G - ✉ rmtd07000g@istruzione.it

<b>RISPETTO DELL'AMBIENTE SCOLASTICO</b>	Vigilare sui locali e sulle cose. Segnalare eventuali danni e i responsabili, se individuati.	Rispettare tutti gli ambienti scolastici: aule, laboratori, palestre, biblioteca e tutti gli spazi comuni. Rispettare i regolamenti specifici dei laboratori e delle aule speciali. Mantenere puliti ed in buono stato ambienti e gli arredi della scuola. Essere consapevoli che in caso di danni all'ambiente e alle cose ci potrà essere una sanzione in forma pecuniaria o mediante partecipazione ad attività a vantaggio della comunità scolastica.	Ricordare a i propri figli la necessità di rispettare cose ed ambienti. Renderli consapevoli che la mancata diligenza nell'uso delle cose comuni comporta una responsabilità personale o collettiva.
<b>COMUNICAZIONI SCUOLA- FAMIGLIA</b>	Comunicare con le famiglie, informandole sulle attività della scuola e sull'andamento didattico e disciplinare.	Riferire in famiglia le comunicazioni provenienti dalla scuola.	Prendere visione di tutte le comunicazioni provenienti dalla scuola Tenersi aggiornati su impegni, scadenze, iniziative scolastiche, controllando quotidianamente le comunicazioni scuola-famiglia, partecipando con regolarità alle riunioni previste Essere reperibile in caso di urgenza di qualsiasi natura Informare la scuola di eventuali problematiche che possono avere ripercussioni sull'andamento scolastico dello studente

Il presente patto di corresponsabilità viene letto, condiviso e sottoscritto dal Dirigente Scolastico, per conto dei docenti, dagli studenti e dai loro genitori



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI "E. FERMI"

Via Acquaregna, 112 Tel.0774/312659 – 0774/315203 Fax 0774/334373 - 00019 TIVOLI  
Cod.Fisc. 86000020585 - Cod. Ist.RMTD07000G - ✉ rmtd07000g@istruzione.it

---

Tagliando da restituire firmato per sottoscrizione del Patto di Corresponsabilità dell'ITCG "E.Fermi"

ALUNNO: ..... classe: ..... anno scolastico: 2011/12

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.<sup>ssa</sup> Giuseppina Zumpano

IL GENITORE  
.....

L'ALUNNO  
.....